



## TAGESMÜTTER ENZTAL e. V.

Anerkannter Träger der freien Jugendhilfe  
Anerkannter Bildungsträger des Bundesverbandes für Kindertagespflege  
Träger des Gütesiegels des KVJS Baden - Württemberg



Tagesmütter Enztal e.V., Bahnhofstr. 118, 75417 Mühlacker

Mühlacker, 05.03.2019

### Anfrage für eine Tagespflegeperson

Sehr geehrte/r Interessent/in,

vielen Dank für Ihr Interesse. Anbei erhalten Sie ein Faltblatt zur Erstinformation, einen Datenschutzhinweis inkl. Einwilligungserklärung, sowie ein Tagesmuttergesuch. Bitte senden Sie die Einwilligungserklärung (Seite 5) und das Tagesmuttergesuch (Seite 2) **ausgefüllt und unterschrieben** an uns zurück. Ohne diese beiden Formulare können wir **nicht** tätig werden.

**Alle unsere Tagespflegepersonen werden nach dem Qualifizierungskonzept des Landesverbandes der Tagesmüttervereine Baden-Württemberg e.V. ausgebildet und wurden vom Jugendamt Enzkreis und dem Verein bei einem Hausbesuch auf ihre Eignung überprüft.**

Wir setzen uns zeitnah **nach Rücksendung** der ausgefüllten Formulare mit Ihnen zur Vereinbarung eines persönlichen Informations- und Beratungsgesprächs in unseren Räumen in Verbindung. Sie erhalten bei diesem Termin alle Informationen zum Thema Kindertagespflege, sowie Kosten und Versicherung.

Um eine optimale Vermittlung gewährleisten zu können, tauschen wir uns während dieses Gesprächs über Ihre Anforderungen an die Tagespflegeperson, sowie über die weitere Vorgehensweise aus. Die Termine finden zu unseren Sprechzeiten (Mo – Do zwischen 8.30 Uhr und 11.30 Uhr) statt. Sollten Sie ein Beratungsgespräch außerhalb unserer Geschäftszeiten wünschen, fällt eine Aufwandspauschale in Höhe von 36,-€ an. Bitte beachten Sie, dass die Terminvereinbarung in diesem Fall erst nach Eingang der Aufwandspauschale möglich ist.

1. Für Auszubildende, Studenten und Alleinerziehende gilt eine ermäßigte Aufwandspauschale in Höhe von € 20,--.
  2. Für Leistungsempfänger der Bundesagentur für Arbeit entfällt die Aufwandspauschale.
- Für den Personenkreis, auf den der Punkt 1 oder 2 zutrifft, gilt, dass ein Nachweis erbracht und mit dem Formular an uns geschickt werden muss.

Bei Fragen sind wir gerne zu den u. g. Sprechzeiten telefonisch oder per E-Mail für Sie erreichbar!

Mit freundlichen Grüßen



## Anfrage für eine Tagespflegeperson

<b>Gewünschter Beginn der Tagespflege:</b>	
--	--

### Tagespflegeperson für folgende/s Kind/er:

Kind 1 Name:		Kind 2 Name:	
Geb. Datum:		Geb. Datum:	
Kind 3 Name:			
Geb. Datum:			

### Betreuungszeiten:

Kind 1 inkl. Uhrzeit von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag

Kind 2 inkl. Uhrzeit von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag

Kind 3 inkl. Uhrzeit von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag

**Schichtdienstzeiten:** \_\_\_\_\_

**Alternative Orte (z.B. Weg zur Arbeit):** \_\_\_\_\_

### Daten der sorgeberechtigten Person

Name:		Vorname:	
Straße:		PLZ / Ort:	
Ortsteil:		E-Mail:	
:		:	

Ich wünsche einen kostenfreien Termin zu den Geschäftszeiten.

Ich wünsche einen kostenpflichtigen Termin außerhalb der Geschäftszeiten.

<b>Datum:</b>	<b>Unterschrift:</b>
---------------	----------------------



## TAGESMÜTTER ENZTAL e. V.

Anerkannter Träger der freien Jugendhilfe  
Anerkannter Bildungsträger des Bundesverbandes für Kindertagespflege  
Träger des Gütesiegels des KVJS Baden - Württemberg



Tagesmütter Enztal e.V. • Bahnhofstr. 118 • 75417 Mühlacker

**Seite 3 und 4 sind für Ihre Unterlagen bestimmt.**

**Seite 5 senden Sie bitte ausgefüllt und unterschrieben an uns zurück.**

### Datenschutzhinweise und Einwilligungserklärung

Sehr geehrte/r Interessent/in,

Sie haben es sicher den Medien entnommen: Seit 25. Mai 2018 haben wir in Deutschland die neue Datenschutz-Grundverordnung, die Regeln zur Verarbeitung personenbezogener Daten innerhalb der Europäischen Union vereinheitlicht. Deshalb möchten wir Sie hiermit über unsere Datenschutzhinweise informieren und um Ihre Einwilligung und gegebenenfalls die Einwilligung Ihres Ehepartners/Lebenspartners zur Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten bitten. Bitte senden Sie uns die unterzeichnete Einwilligungserklärung wieder zurück. Vielen Dank.

#### **Datenschutzhinweise:**

Die Verarbeitung von Daten erfolgt durch:

**Tagesmütter Enztal e.V.**  
**Bahnhofstr. 118**  
**75417 Mühlacker**

(nachstehend **Datenverarbeiter** genannt)

Auf Grundlage § 76 SGB VIII hat der Landkreis Enzkreis seine Aufgaben nach § 43 SGB VIII in Verbindung mit § 98 SGB VIII und § 99 SGB VIII an den Tagesmütter Enztal e.V. übertragen. Die Verarbeitung personenbezogener Daten (wie z.B. Stammdaten, Kontaktdaten, Bankverbindungsdaten, Daten zum Lebensumfeld von Tagespflegepersonen und Tageseltern bzw. Tageskindern), die im Rahmen der Tätigkeit des Datenverarbeiters erfolgt, ist für die Wahrnehmung seiner Aufgabe erforderlich, die im öffentlichen Interesse liegt oder geschieht in Ausübung öffentlicher Gewalt, die dem Datenverarbeiter übertragen wurde (Art. 6 Abs. 1e DS-GVO). Zudem findet beim Datenverarbeiter die Verarbeitung besonderer Kategorien personenbezogener Daten (Gesundheitsdaten, Daten zu nationaler oder ethnischer Herkunft, religiöse oder weltanschauliche Überzeugungen) statt. Die Verarbeitung dieser Daten ist erforderlich, damit der Datenverarbeiter oder die betroffene Person, die ihm bzw. ihr aus dem Recht der sozialen Sicherheit und des Sozialschutzes erwachsenden Rechte ausüben und seinen bzw. ihren diesbezüglichen Pflichten nachkommen kann (Art. 9 Abs. 2b DS-GVO).

Wir verarbeiten personenbezogene Daten (wie z.B. Stammdaten, Adressdaten, Bankverbindungsdaten) darüber hinaus, deren Angabe erforderlich ist für die Erfüllung eines Vertrags oder der Mitgliedschaft in unserem Verein, dessen Vertragspartei bzw. Mitglied Sie sind, oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen, die auf Ihre Anfrage erfolgen (Art. 6 Abs. 1b DS-GVO).

Sie müssen nur diejenigen personenbezogenen Daten bereitstellen, die für die Begründung, Durchführung und Beendigung der Aufgabenwahrnehmung oder des Vertrags bzw. Mitgliedschaft erforderlich sind oder zu deren Erhebung wir gesetzlich verpflichtet sind. Sollten Sie uns die notwendigen Informationen und Unterlagen nicht zur Verfügung stellen, dürfen wir die von Ihnen gewünschte Geschäftsbeziehung nicht aufnehmen oder fortsetzen.



## TAGESMÜTTER ENZTAL e. V.

Anerkannter Träger der freien Jugendhilfe  
Anerkannter Bildungsträger des Bundesverbandes für Kindertagespflege  
Träger des Gütesiegels des KVJS Baden - Württemberg



Die Zwecke der Datenverarbeitung richten sich nach den uns vom Landkreis Enzkreis übertragenen Aufgaben oder dem konkreten Vertrag (Aufgaben im Rahmen der Kindertagespflege oder Mitgliedschaft in unserem Verein) und können unter anderem Auswertungen und Beratung umfassen. Aufgrund rechtlicher Verpflichtung erfolgt eine Datenverarbeitung z.B. für Zwecke der Erfüllung steuerrechtlicher Kontroll- und Meldepflichten und der Auskunft an Behörden (Art. 6 Abs. 1c DS-GVO). Ebenso kann im Einzelfall eine Datenverarbeitung zum Schutz lebenswichtiger Interessen der betroffenen Personen oder einer anderen natürlichen Person erfolgen (Art. 6 Abs. 1e DS-GVO), von der Datenverarbeitung könnten auch Gesundheitsdaten betroffen sein, wenn die betroffene Person aus körperlichen oder rechtlichen Gründen außerstande ist, ihre Einwilligung zu geben (Art. 9 Abs. 2c DS-GVO).

Eine Verarbeitung von personenbezogenen Daten für bestimmte Zwecke (z. B. Organisation der Qualifizierung für Tagespflegepersonen, Zusendung von Informationen per E-Mail, Veröffentlichung von Fotos bei Veranstaltungen) findet statt, wenn Sie uns eine Einwilligung erteilt haben (Art. 6 Abs. 1a DS-GVO). Diese Einwilligung wird mit der angefügten Einwilligungserklärung erteilt. Eine erteilte Einwilligung können Sie jederzeit bei uns widerrufen. Bitte beachten Sie, dass Ihr Widerruf erst für die Zukunft wirkt.

Zur Wahrung berechtigter Interessen von uns oder Dritten erfolgt darüber hinaus eine Datenverarbeitung für bestimmte Zwecke nach vorheriger Interessenabwägung, z.B. zur Wahrung rechtlicher Ansprüche, zur Zusendung von Informationen (z.B. Einladung zu Veranstaltungen) oder zur Sicherstellung der Datensicherheit (Art. 6 Abs. 1f DS-GVO). Zur Erfüllung der vorgesehenen Zwecke kann auf die jeweils erforderlichen Daten ein standortübergreifender Zugriff innerhalb des Zuständigkeitsbereiches des Datenverarbeiters stattfinden.

Auch von uns eingesetzte Auftragsverarbeiter können für bestimmte Zwecke Daten erhalten, z.B. für IT-Dienstleistungen, Aktenvernichtung und Marketing. Weitere Empfänger personenbezogener Daten können darüber hinaus z. B. öffentliche Stellen, Banken, Rechtsanwälte und Steuerberater sein. Eine Datenübermittlung in Drittstaaten findet nur statt, soweit dies z.B. zur Durchführung eines Vertrags erforderlich oder gesetzlich vorgeschrieben ist.

Für die Dauer der Aufgabenwahrnehmung oder Mitgliedschaft bzw. Vertragsbeziehung werden die personenbezogenen Daten bei uns gespeichert, darüber hinaus betragen gesetzliche Verjährungsfristen in der Regel drei Jahre. Es gelten verschiedene Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten z.B. aus dem Handelsgesetzbuch (HGB) und der Abgabenordnung (AO), die bis zu zehn Jahre betragen.

**Ihre Rechte, sofern die Daten nicht aufgrund spezialgesetzlicher Regelungen erfasst und gespeichert werden müssen:**

**Sie haben ein Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde (Art. 77 DS-GVO). Darüber hinaus haben Sie dem Datenverarbeiter gegenüber das Recht auf Auskunft nach Art. 15 DS-GVO, das Recht auf Berichtigung nach Art. 16 DS-GVO, das Recht auf Löschung nach Art. 17 DS-GVO, das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DS-GVO sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit aus Art. 20 DS-GVO. Ebenso haben Sie ein Widerspruchsrecht nach Art. 21 DS-GVO. Dafür wenden Sie sich an den Datenverarbeiter.**



# TAGESMÜTTER ENZTAL e. V.

Anerkannter Träger der freien Jugendhilfe  
Anerkannter Bildungsträger des Bundesverbandes für Kindertagespflege  
Träger des Gütesiegels des KVJS Baden - Württemberg



Tagesmütter Enztal e.V.  
Bahnhofstr. 118  
75417 Mühlacker

**Bitte ausgefüllt und unterschrieben an uns zurück!**

## **Einwilligungserklärung zum Datenschutz für Eltern, Tagespflegepersonen und Vereinsmitglieder des Tagesmütter Enztal e.V. gemäß Art. 6 Abs. 1 a) EU-DS-GVO mit Schweigepflichtsentbindung:**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

geb. am: \_\_\_\_\_ aktuelle Telefon- bzw. Mobilnummer: \_\_\_\_\_

aktuelle Mailadresse: \_\_\_\_\_

Name, Vorname Ehepartner/Lebensgefährte: \_\_\_\_\_

Name, Vorname Kind: \_\_\_\_\_ geb. am: \_\_\_\_\_

Name, Vorname Kind: \_\_\_\_\_ geb. am: \_\_\_\_\_

Name, Vorname Kind: \_\_\_\_\_ geb. am: \_\_\_\_\_

Ich bin über die im Tagesmütter Enztal e.V. verwendeten Dokumentationssysteme (siehe Datenschutzhinweise) und die berufliche Schweigepflicht der Mitarbeiter/-innen informiert. Mit der elektronischen Erfassung meiner Daten und deren Verarbeitung innerhalb des Tagesmütter Enztal e.V. bin ich einverstanden. Innerhalb des Tagesmütter Enztal e.V. können meine Daten ausgetauscht werden.

Soweit für den Erhalt von Leistungen (des Kreisjugendamtes/kommunaler Zuschüsse für Tagespflegepersonen und Tagesmütterverein) erforderlich, dürfen personenbezogene Daten mit dem Kreisjugendamt und den zuständigen Kommunen ausgetauscht werden. Ich befreie die mich beratenden Mitarbeiter/-innen für diesen Zweck von der Schweigepflicht.

Mir ist bekannt, dass ich jederzeit einen Anspruch auf Auskunft über die von mir erhobenen Daten habe, dass ich der Speicherung meiner Daten für die Zukunft widersprechen kann und diese daraufhin in personenbezogener Form gelöscht werden, sofern diese Daten nicht aufgrund spezialgesetzlicher Regelungen erfasst und gespeichert werden müssen.

Eine Weitergabe meiner Daten an Einzelpersonen, Arbeitgeber, Institutionen oder andere Behörden findet ohne meine Zustimmung nicht statt, sofern diese Daten nicht aufgrund spezialgesetzlicher Regelungen weitergemeldet werden müssen.

Mit der Zusendung von Informationen im Rahmen der Kindertagespflege und wichtigen Terminen des Vereines bin ich einverstanden (z.B. Jahresbericht, Weiterbildungstermine, Infobrief, Einladung zur Mitgliederversammlung).

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift Ehepartner/Lebenspartner